

# REGOLAMENTO FISCALMENTE A CARICO

## ART. 1 OGGETTO

- 1) Con il presente regolamento Previlabor dà attuazione, con le modalità di cui ai successivi articoli, alla disposizione statutaria in materia di adesione al Fondo dei familiari fiscalmente a carico di lavoratori iscritti al Fondo.
- 2) Ai fini del presente regolamento sono considerati fiscalmente a carico i soggetti così qualificati ai sensi dell'art.12 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (TUIR) e successive modificazioni e integrazioni che rispondano alle seguenti condizioni di rapporto parentale con l'iscritto **CONIUGE, FIGLIO/A, FRATELLO/SORELLA** e dispongano di un reddito complessivo non superiore a Euro 2.840,61 al lordo degli oneri deducibili, con esclusione di alcuni redditi esenti quali indennità, pensioni ed assegni corrisposti per invalidi civili, sordomuti e ciechi civili). Va, invece, conteggiata l'eventuale rendita derivante dalla prima abitazione. Per i figli di età non superiore ai 24 anni il limite di reddito di 2.840,51 è elevato a 4.000,00.
- 3) Per una più semplice lettura del presente regolamento **l'iscritto che versa a favore del soggetto a carico è denominato ISCRITTO PRINCIPALE; il soggetto fiscalmente a carico di cui al comma precedente è denominato FAMILIARE A CARICO**

## ART. 2 ADESIONE DEL FAMILIARE A CARICO

- 1) La condizione di familiare a carico (art. 1, comma 2) dell'iscritto principale deve sussistere all'atto della sua iscrizione a Previlabor. La sua iscrizione può avvenire contestualmente all'adesione dell'iscritto principale a Previlabor o in un momento successivo.
- 2) L'iscrizione del familiare a carico a Previlabor una volta attivata comporta la creazione di una propria, distinta ed autonoma posizione in Previlabor rispetto a quella dell'iscritto principale
- 3) Ai fini dell'iscrizione a Previlabor del familiare a carico deve essere compilato in duplice copia l'apposito "Modulo di adesione per i soggetti fiscalmente a carico" reperibile nel sito di Previlabor o presso gli uffici di Previlabor. Una copia del modulo deve essere successivamente inviata a Previlabor tramite e-mail o consegna a mano, o tramite raccomandata, l'altra copia rimanendo in possesso del familiare a carico.
- 4) Il modulo è sottoscritto sia dall'iscritto principale che dal familiare a carico. Se quest'ultimo è minorenne o legalmente incapace, il modulo deve essere sottoscritto dal soggetto esercente la potestà genitoriale o dal tutore.
- 5) Alla documentazione va inoltre allegata la liberatoria Privacy.

## ART. 3 CONDIZIONE PREVIDENZIALE DEL FAMILIARE A CARICO

- 1) Il familiare a carico che ha aderito a Previlabor con le modalità precedenti gode delle prerogative individuali e fruisce delle prestazioni previste dalla legge e dallo Statuto di Previlabor (anticipi, Rita, ecc.) in quanto compatibili con la peculiarità della sua iscrizione.
- 2) Nel caso di anticipazioni richieste sulla posizione di un soggetto fiscalmente a carico minore di età, alle stesse deve essere allegata l'autorizzazione del giudice tutelare ex articolo 320 codice civile. Per la persona legalmente incapace alla richiesta dovrà essere allegata l'autorizzazione del giudice tutelare ex articolo 347 codice civile.

#### ART. 4 CONTRIBUZIONE

- 1) La contribuzione a Previlabor in favore del familiare a carico è stabilita dall'iscritto principale e può essere versata in qualsiasi momento dell'anno nel rispetto del seguente vincolo: **non più di 2 versamenti annui da effettuarsi entro e non oltre il 14 dicembre.**
- 2) La contribuzione annuale una tantum può essere sospesa e successivamente ripresa a discrezione dell'iscritto principale.
- 3) Il familiare a carico diventato maggiorenne può alimentare la propria posizione individuale mediante contributi volontari a proprio carico, secondo le medesime modalità di versamento e le procedure previste nel regolamento "VERSAMENTI VOLONTARI".
- 4) L'iscritto principale effettua il versamento per il soggetto fiscalmente a carico tramite bonifico bancario. Il Bonifico deve essere effettuato sul conto corrente intestato a Previlabor c/o  
**UNICREDIT BANCA Via Marconi, 43 40122 BOLOGNA**

Paese	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT	88	P	02008	02413	00000929042

- 5) Nel bonifico va inserita la seguente causale "Contribuzione familiare a carico" seguita dal codice fiscale, cognome e nome del familiare a carico in favore del quale è eseguito il versamento, e codice fiscale, cognome e nome dell'iscritto principale che effettua il versamento. L'indicazione dei due codici fiscali è obbligatoria. Inoltre all'atto di ciascun versamento una tantum l'associato invia email al fondo dell'avvenuto bonifico, indicando importo, nome e cognome e codice fiscale proprio e del familiare a carico (vedi modulo "Comunicazione versamenti volontari").
- 6) La posizione individuale del familiare a carico può essere alimentata dai versamenti effettuati dall'iscritto principale anche nell'ipotesi in cui lo stesso abbia cessato di partecipare a Previlabor.

#### ART. 5 DOCUMENTAZIONE FISCALE

Previlabor entro il 31 marzo dell'anno successivo, invia all'iscritto principale che abbia effettuato versamenti contributivi a favore del familiare a carico, nonché ai familiari a carico (o ex fiscalmente a carico) che abbiano effettuato versamenti volontari, dichiarazione idonea ad ottenere il riconoscimento, in sede di denuncia annuale dei redditi, dei benefici fiscali connessi alla contribuzione oggetto del presente regolamento.

#### ART. 6 PERDITA TEMPORANEA DELLA CONDIZIONE DI FAMILIARE A CARICO

In caso di perdita temporanea della condizione di soggetto fiscalmente a carico nell'anno o negli anni in cui si manifesta questa situazione è sospesa la contribuzione da parte dell'iscritto principale rimanendo salva la facoltà del familiare precedentemente a carico di contribuire volontariamente secondo le modalità indicate nel 3 comma dell'art. 4 "CONTRIBUZIONE".

#### ART. 7 PERDITA DELLA CONDIZIONE DI FAMILIARE A CARICO

Nel caso di perdita della condizione di familiare a carico e di eventuale o meno nuova occupazione presso un datore di lavoro non associato a Previlabor, è data facoltà al soggetto non più fiscalmente a carico dell'iscritto principale di esercitare una delle seguenti opzioni:

a) mantenimento della posizione individuale presso Previlabor, con o senza proseguimento della contribuzione individuale. In caso di proseguimento della contribuzione il versamento deve essere effettuato secondo le modalità indicate nel 3 comma dell'art. 4 "CONTRIBUZIONE".

b) trasferimento della posizione individuale accumulata alla forma pensionistica a carattere collettivo di riferimento per la nuova attività lavorativa o, in alternativa, se sono decorsi almeno due anni di partecipazione, a una forma pensionistica ad adesione individuale.

#### **ART. 8 QUOTA ASSOCIATIVA ANNUA A PREVILABOR**

L'aderente a Previlabor nella condizione di familiare carico è soggetto alla medesima quota associativa annua (nella sua duplice espressione) a Previlabor prevista per l'iscritto principale.

Se non si effettuano versamenti nel corso dell'anno la quota verrà trattenuta dal montante maturato al momento della rivalutazione

